



مینوت مجلس اداری شماره (31) مورخ 1400/08/20 شرکت فارمی ابن سینا: دولت امارت اسلامی افغانستان

صورت مجلس اداری شرکت فارمی ابن سینا

زمان 10:00 الی 01:00

شماره	اجندا	تصاویر	مسئول	همکار
1	آغاز مجلس	مجلس توسط محترم داکتر طارق (خالد) رئیس شرکت فارمی با دعای خیر آغاز گردید.	رئیس اجرائیه	
2	مرور فیصله های مجلس قبلی	فیصله های مجالس قبلی مرور و در قسمت پیگیری فیصله های متذکره تاکید گردید.	بخش های مربوطه	
3	معیناد قرار داد دوشتر محافظین زمین کارته چهار که بتاريخ 1400/08/17 تکمیل گردیده و قبلا بصورت بالمقطع استخدام گردیده بود.	بعد از تحولات سیاسی اخیر کشور دولت امارت اسلامی افغانستان استقرار یافته است و از ناحیه امنیت محوطه زمین مذکور کدام نگرانی وجود ندارد و از جانب هم به نسبت عدم توجه، از تداوم قرار داد محافظین زمین کارته چهار صرف نظر گردیده و فسخ قرارداد صورت گیرد و همچنان مدیریت خدمات موظف است اجناس که نزد شان موجود است برویت لیست از نزد شان تسلیم شوند.	آمریت مالی واداری	
4	درخواستی سید نعمت الله فرزند سید محبوب شاه مسئول ادویه فروشی شعبه اول مرکز .	ازاینکه سال مالی 1400 رو به اختتام است ، بناً تبدیلی محترم سید نعمت الله فرزند سید محبوب شاه الی تعیینات بعدی معطل قرار داده شود.	آمریت مالی واداری	
5	پیشنهاد هیئت موظف که پیرامون ارزیابی و استفاده محتر از سیستم مارگ صورت گرفته است.	گزارش هیئت موظف بر مجلس بخوانش گرفته شد و بادر نظر داشت دریافت ها و پیشنهادات هیئت محترم چنین فیصله صورت گرفت. محترم احمد رشاد عضو مدیریت تحریرات موظف است تا با همکاری محترم احمد شاه (محمدی) از شرکت محترم سافت تکنالوژی بادر نظر داشت محتویات گزارش هیئت در زمینه مرفوع ساختن مشکلات و استفاده محتر از سیستم (مارگ) در جهت تحقق سفارشات درهاهنگی با هیئت موظف و بخش های مربوط اجراءات عملی بدارند.	هیئت موظف	
6	مکتوب نمبر (20544) مورخ 1400/08/16 ریاست دفتر مقام محترم وزارت صحت عامه که در رابطه به واگذاری زمین فابریکه تولیدی ملکیت شرکت فارمی - ابن سینا به جانب پوهنتون دعوت .	ازاینکه قبلا در رابطه به زمین متذکره با ارائه دلایل مبنی بر عدم واگذاری زمین مورد نظر مکتوب مفصل و مشرح به مرجع مربوطه ارسال گردیده است. لذا امریت مالی واداری موظف است تا درهاهنگی بامشاوریت حقوقی با ارائه دلایل که قبلا ارسال گردیده است پاسخ مرجع بپردازند.	آمریت مالی واداری مشاوریت حقوقی	
7	تجدید کارت هویت کارمندان شرکت و کارت وسایط نقلیه کارمندان شرکت	مدیریت محترم منابع بشری و مدیریت خدمات وظیفه دارند که تجدید کارت هویت و کارت وسایط کارمندان شرکت را روی دست گرفته درمطابقت به کلیشه امارت اسلامی افغانستان اقدام به ساخت آنها نمایند.	آمریت مالی واداری	
8	مکتوب نمبر 232 مورخ 1400/04/02 ریاست محترم صحت عامه ولایت سمنگان مبنی بر ایجاد دواخانه دولتی مربوط شرکت فارمی درمحوطه شفاخانه ولایتی ..	ازاینکه ریاست صحت عامه ولایت سمنگان موافقه ایجاد دواخانه دولتی درمحوطه شفاخانه ولایتی شهید داکتر کرام الدین رانموده است و از جانب هم درتشکیل شرکت بست موجود نمیشد، بناً یک بست خالی ولایت کاپیسا را به ولایت سمنگان انتقال و کار احداث دواخانه مورد نظر در صورتیکه شخص متقاضی واجد شرایط باشد و محل مورد نظر مطابق به اصول و ضوابط شرکت مطابقت داشته باشد. و تعهد نماید که تمام اصول و ضوابط شرکت را رعایت مینماید به استناد سوابق طی مراحل گردد. همچنان مدیریت محترم عمومی پلان موظف است که درتشکیل آینده انتقال دواخانه مورد نظر را تنظیم نماید.	آمریت مالی واداری	

