



مینوت مجلس اداری شماره (3) مورخ 1400/01/19 شرکت فارمی ابن سینا: دولت جمهوری اسلامی افغانستان

مجلس اداری شرکت فارمی ابن سینا

زمان 10:00 الی 12:00

شماره	اجندآ	تصاوېب	مسئول	همکار
1	آغاز مجلس	مجلس توسط محترم عبدالخلیل خاکزاد رئیس تصدی فارمی با دعای خیرآغاز و فیصله های مجلس قبل مرور و پیگیری گردید.	مدیریت های عمومی اداری	
2	پیشنهادات آمریت مالی واداری مبنی بر تعیین سرمایه شعبات شماره (28)(30)(31) جدیدالتاسیس زون شمال.	ازاینکه کاراجدات دواخانه های متذکره، و تقرر کارمندان مربوط به پایه اکمال رسیده بآ مبلغ 30000 افغانی به هر یک از سه دواخانه جدید التاسیس شماره (28)(30)(31) بقسم سرمایه دورانی تعیین گردید، البته مکتوب از طریق مدیریت عمومی اداری به زون شمال غرض پرداخت سرمایه دورانی به دواخانه های متذکره ارسال گردد و سرمایه آنها بعد از تنظیم و بازنگری سرمایه مجموعی زون شمال از طریق مسئول هم آهنگ کننده زون شمال برایشان پرداخته خواهد شد.	آمریت مالی واداری	
3	درخواستی شعبه 14 مرکز مبنی بر تکمیل شدن کار بازسازی دواخانه متذکره و افتتاح آن شعبه.	دواخانه دولتی نمبر (14) مرکز رسماً افتتاح گردد. و کارمندان موظف با در نظر داشت اصول و ضوابط موضوعه انجام وظیفه نمایند.	آمریت تجارقی	
4	مکتوب 494 مورخ 1400/01/03 ریاست عمومی شرکت های دولتی مبنی بر چگونگی به اختیار قراردادن 15 باب اطاق به اداره ملی غذا وادویه.	1- نظریه هدایت مقام عالی محترم ریاست جمهوری دفاتر مرکزی شرکت فارمی ابن سینا باید غرض ساخت یک مرکز بزرگ فرهنگی و تجارقی به جانب اداره حیوی و عملیاتی اداره امور واگذار گردد. در این حالت ممکن اطاق های متذکره منجیح دفاتر کاری به خود شرکت دولتی فارمی ابن سینا به کار گرفته شود. 2- قبلاً شعبات ساشی سازی فابریکه مربوط شرکت فارمی در آنجا فعالیت داشتند، اکنون نظریه اینکه یک پایه ماشین ساشی خریداری گردیده و تدابیر فعال سازی بخش ساشی در نظر است که نیازم برم به اطاق های متذکره دیده شده و بخش ساشی سازی به مکان متذکره نیازمند میباشد. 3- پروژه محمولات زرقی در حال تکمیل شدن است که با فعال شدن آن از اطاق های متذکره به حیث استنک استفاده خواهد شد. با در نظر داشت گزینه ها و نیازمندیهای فوق الذکر و برخی فعالیت های انکشافی دیگر که رویدست شرکت دولتی فارمی ابن سینا قرارداد، این شرکت از واگذاری آنها به مرجع محترم متقاضی معذور میباشد.	آمریت مالی واداری	
5	تثبیت دارایی های منقول و غیر منقول شرکت.	مدیریت های عمومی مالی واداری مکلف اند تا تحت نظر آمر مالی واداری تمام دارایی های منقول و غیر منقول شرکت را مرور و بررسی نموده و سند دقیق و سنجش نموده ارزش واقعی آنها را تثبیت و آرایه بدارند تا بعد از تأیید کمیته اجرائیه بخاطر تصویب طی مراحل گردد.	آمریت مالی واداری و مدیریت های تحت اثر.	
6	احیای مجدد شعبه کنترل کیفیت فابریکه تولیدی شرکت فارمی ابن سینا	ازاینکه هزینه بخش اول کار از فند توسعهی از جانب ریاست شرکت های دولتی منظور گردیده، لذا هئیتی متشکل از ذبیح الله از مدیریت عمومی مالی، و حیدالله از مدیریت کوالتی کنترل تولیدی، و حیدالله مسئول حفظ و مراقبت ها موظف اند تا با مشوره تخنیکي مدیر عمومی کنترل کیفیت بخش متذکره در تفاهم مدیر اداری با استفاده از وجه منظور شده به بازسازی بخش متذکره عملاً اقدام کنند.	هئیت موظف.	
7	اعار و آماده سازی اطاق قرنطینه فابریکه تولیدی شرکت فارمی ابن سینا.	هئیتی متشکل از ذبیح الله از مدیریت مالی، ایمل از بخش اداری فابریکه تولیدی بشمول مسئول حفظ و مراقبت ها موظف اند تا با مشوره تخنیکي مدیر عمومی تولید با هماهنگی مدیر اداری اطاق قرنطینه را مطابق معیارهای قبول شده اعمار و بازسازی نمایند.	هئیت موظف	

