



امارت اسلامی افغانستان  
شرکت دولتی فارمسی ابن سینا  
صورت مجلس اداری

مجلس اداری شمار " 29 " مورخ 1400/08/06 زمان 10:00 الی 12:00 ظهر

تعداد	آجندا	فیصله	مسؤل اجرا	همکار
1	آغاز مجلس	مجلس توسط محترم عبدالخلیل "خاکزاد" ریس اجراییه شرکت فارمسی ابن سینا با دعای خیر آغاز گردید	ریس اجراییه شرکت	
2	مرور فیصله های مجالس قبلی	فیصله های مجلس قبلی مرور و در قسمت پیگیری فیصله های متذکره تأکید صورت گرفت.	بخش های ذیربط	
3	گزارش کمیته حقوقی پیرامون مشکل حقوقی شعبه اول میدان وردک	نظریات کمیته حقوقی تأیید است و نیز به کارمندان دواخانه شماره اول میدان وردک تأکید گردد که دیگر از انبار ادویه بیشتر از ضرورت مبرم شعبه در گدام دواخانه خود داری کنند تا در آینده برای کارمندان و مسئولین اداره درد سر ایجاد نگردد. فیصله برطرفین ابلاغ و تأکید گردد در جریان اجرای وظیفه خود تمام اصول و صوابط وضع شده را جداً رعایت کنند.	آمریت مالی واداری	
4	گزارش زون غرب مبنی بر وضعیت و چگونگی شعبات ولایت هرات .	1- قرار گزارش هماهنگ کننده زون غرب : از اینکه محترم محمد رفیع ولد محمد یاسین از مدت بدینسو به مریضی- مزمن و صعب العلاج دچار گردیده است و تاکنون وضعیت صحتی آن بهبود نیافته است در مورد طبق بند پنجم فقره دوم ماده (23) قانون کار افغانستان اجراءات صورت گیرد. 2- به استناد گزارش زون غرب محترم عیدی گل ولد تاج میر دواساز فارمسی مسؤل شعبه شماره پنجم ولسوالی شیندند از مدت ها به وظیفه خویش حاضر نیست و به عوض وی شخص مسلکی دیگر در دواخانه فعالیت مینماید، لذا محترم عیدی گل از بست منفک و بعوض وی کار تقرر شخص متقاضی رویدست گرفته شود. والی تقرر شخص متقاضی دواخانه متذکره از طرف هماهنگ کننده زون غرب به همکاری نماینده ریاست صحت عامه ولایت مسدود و مهراناک گردد. 3- به استناد گزارش هماهنگ کننده زون غرب محترم عبدالسمیع ولد نور آغا مسؤل شعبه شماره 11 ولسوالی رواشان ولایت هرات بدون اطلاع وظیفه را ترک و قرار معلوم به اداره دیگری اشغال وظیفه نموده است، موصوف از بست منفک و دواخانه از جانب هماهنگ کننده زون غرب بحضور داشت نماینده ریاست محترم صحت عامه ولایت هرات مسدود و مهراناک گردد تا شخص دیگر مسلکی واجد شرایط بجایش مقرر و معرفی گردد.	آمریت مالی واداری آمریت تجاری	

<p>آمریت مالی واداری مدیریت عمومی مالی</p>	<p>باتوجه به محتویات مکتوب وزارت مالیه که ازطریق ایمل مواصلت ورزیده است، سیستم قبلی که ازطریق شرکت صحت جلوگیری از سکنگی درامورات رسمی ایجاد ومورد استفاده قرار میگرفت توقف گردد. وازاینکه حالت شرکت فعالیت خویشرا ادامه داده نمیتواند بخاطرحل مشکل متذکره تمام موضوعات بطور مفصل طی پیشنهادهای تحریر و عنوانی مقام محترم وزارت مالیه پیشکش گردد.</p>	<p>مکتوب نمبر 1500 مورخ 1400/07/28 مدیریت عمومی تطبیق حسابات وخطرات مالی ریاست عمومی شرکت های دولتی وزارت مالیه. که ازطریق ایمل مواصلت ورزیده است.</p>	<p>5</p>
<p>مدیریت عمومی پلان</p>	<p>براساس مکتوب متذکره راپور ربع وار بعداز تأیید هیئت مدیره ارسال گردد از اینکه مبنی برحکم قانون شرکت های دولتی پلان مالی باید توسط هیئت مدیره وهیئت نظارت تأیید گردد ولی بالاتر تحولات اخیر سیاسی کشور هیئت نظارت وهیئت مدیره تشکیل نگردیده ، لذا موضوع کتباً به شرکت های دولتی ارقام ودرخصوص تشکیل هیئت مدیره این شرکت تقاضای همکاری نموده وهمچنان درخصوص تعیین هیئت نظارت معلومات مطالبه شود، ومدیریت عمومی پلان از ارسال راپور های تحقق یافته حسب سفارش مندرج نامه اقدام به موقع نمائید.</p>	<p>مکتوب نمبر 1529 مورخ 1400/08/03 آمریت تحلیل وارزیابی پلان مالی ریاست محترم عمومی شرکت های دولتی وزارت مالیه که ازطریق ایمل مواصلت ورزیده است.</p>	<p>6</p>
<p>آمریت مالی واداری مدیریت عمومی نظارت</p>	<p>موضوع تدابیر امنیتی دفتر مرکزی ،فابریکه تولیدی و شعبات ساحوی شرکت رسماً بریاست محترم عمومی استخبارات وقوماندانی ولایت کابل شریک ساخته ودرمورد رهتایی وهمکاری خواسته شود.</p>	<p>دررابطه به تدابیر امنیتی باتوجه به وضعیت عمومی وافراد استفاده جو .</p>	<p>7</p>
<p>آمریت مالی واداری</p>	<p>طرح یک تفاهم نامه دوجانبه وطرزاعمال ایجاد وفعالیت شعبات شرکت درمحوطه مراکز عرضه خدمات صحی مربوط وزارت صحت عامه توسط آمرصاحب مالی واداری تسوید وبه کمیته اجرائیه شرکت پیشکش گردد تا برای طی مراحل قانونی وعقد فی مابین وزارت صحت عامه و وزارت مالیه آماده گردد.</p>	<p>ملاحظات ادارات صحت عامه وایجاد موانع دربرابر فعالیت دواخانه های ساحوی دولتی شرکت</p>	<p>8</p>
<p>مدیریت تحریرات</p>	<p>مکاتیب متذکره به تمام واحد های شرکت ابلاغ و واحد های شرکت مکلف اند بادر نظر داشت محتویات مکاتیب مورد نظر اجراءات لازم وبه موقع نمایند.</p>	<p>مکتوب نمبر 1530 مورخ 1400/08/04 آمریت انسجام اجرائیوی ریاست عمومی شرکت های دولتی که ازطریق ایمل مواصلت ورزیده است. مکتوب نمبر 20243 مورخ 1400/07/29 مدیریت تحریرات ریاست دفتر مقام محترم وزارت صحت عامه پیرامون مطالبه اسناد که تاکنون معطل قرار گرفته است مواصلت نموده</p>	<p>9</p>